**邵阳县全民健身服务中心整体支出绩效评价报告**

1. 部门概况部门基本职责

（一）惯彻执行国务院《全民健身计划纲要》和省、市《全民健身实施方案》；拟定全县全民健身活动规划和实施方案并组织实施》。

（二）宣传全民健身政策、法规，普及推广体育健身科普知识；负责指导、协调群众性体育活动，对群众体育运动的普及与提高提供指导和服务。

（三）拟定国民体质监测制度和工作方案并组织实施；负责全县国民体质监测，培训体质检测员队伍；负责全县体质检测数据统计、分析、评定，合理运用统计分析成果指导全民健身活动。

（四）负责对全县少儿训练的身体形态、机能、生化和骨龄检测；负责对业余训练运动员的资质和成绩评定；开展各类运动项目培训和业余体育后备人才培养工作；负责全县竞技体育和群众体育的科学研究，开展科技公关与课题研究。

（五）对全县性群众体育竞赛和全民健身活动进行管理，组织、策划各项群众体育赛事和全民健身活动；组织协调参加市以上群众性体育竞赛；引导各类人群科学锻炼，推动全民健身志愿服务工作。

（六）承办县文化旅游广电体育局交办的其他事项。

（七）培育和发展全民健身网点，管理和培训健身骨干和社会指导员。

**二、机构设置及决算单位构成**

（一）内设机构设置

邵阳县全民健身服务中心本级内设股室3个，分别为：综合股，业务股，体质监测股。2021年我单位年末实有在职人数14人，退休人数0人，离休人数0人。

（二）决算单位构成

邵阳县全民健身服务中心本级为一级预算单位，无独立二级单位，因此本次决算公开单位为邵阳县全民健身服务中心本级本级。

三、部门整体支出规模、使用方向和主要内容、涉及范围等。

2021年基本支出1825200元，项目支出0元，基本支出主要用于工资福利支出及单位运转支出。

（一）部门整体支出管理及使用情况

1.业务管理情况分析

明确职责，签字、会审手续健全。

2.财务管理情况分析

（1）财务管理制度制定情况

我局严格遵循财务制度，每一笔资金使用都是经过上级财政部门的严格审核通过，方可支付的。

（2）财务制度执行情况

我局严格按照上述相关财务制度执行资金使用。

（二）基本支出

基本支出主要用于工资福利及单位运转支出，为了更好的管理使用资金，我局年初制定了各项财务制度及内部控制制度。“三公”经费中的公务接待费由分管办公室领导把关，凭对方接待函并且定点定标准接待。基本支出中其中公务用车运行维护费支出0元，公务接待费支出 13100元，因公出国费用支出0元。

（三）专项支出

2021年无项目支出。

四、资产管理情况

1.建立组织,明确职责

2.抓好单位资产清查核实工作

3.规范资产增加,使用,处置手续

五、绩效评价工作情况

（一）绩效评价目的

 绩效评价目的是资金得到合理使用。

绩效评价原则、方式方法：

绩效评价原则：客观性原则、科学性原则、目的性原则

 绩效评价方式：阶段性评估

（三）评价指标体系

（四）绩效评价工作过程

1.准备阶段

2021年1月-3月 为准备阶段

2.实施阶段

2021年4月-12月为实施阶段

3.评价分析阶段

2021年1月-2月 为评价分析阶段

六、综合评价情况及评价结论

我局在提升群众文化素养、增强群众身体素质、促进社会主义新农村建设方面起到了重要的作用，得到了群众的一致好评。

七、部门整体支出主要绩效

我局2021年在经费相当紧张的情况下还举办了气排球比赛；各类赛事活动的蓬勃开展，进一步推动了我县全民健身运动的发展，达到了增强全民体质的目的。提升群众文化素养、促进社会主义新农村建设方面起到了重要的作用，得到了群众的一致好评。

八、存在的问题

财政预算体育赛事资金、群文活动资金不够。

九、改进措施和有关建议

恳请对存在的问题能搞高预算，以便于更好地开展工作。