邵阳县2020年度部门整体支出绩效自评报告

**自评单位： 　　县委网信办**（单位公章）

日期：2021年　3　月　10　日

县委网信办整体支出绩效报告

一、部门概况

邵阳县委网信办成立于2019年3月18日，是县委正科级单位，加挂邵阳县互联网信息办公室牌子，财政全额拨款单位，一级机构人员编制6人，内设办公室、网络舆情与宣传评论股、网络安全管理与信息化发展股3个股室，下设一个副科级二级机构网络舆情监测中心，编制数5人。单位在职实有人数11人，其中：一级机构6人，二级机构5人，均为财政全额供养人员。

二、部门整体支出管理及使用情况

**（一）预算执行情况**

2020年初预算收入1986980.54元，其中：一般公共预算拨款1986980.54元，政府性基金预算拨款0万元，纳入财政专户管理的非税收入拨款0万元。上年度结余60086元。

**（二）基本支出**

2020年一般公共预算拨款支出2044771.16元。

基本支出： 2044771.16元，用于保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费。其中：工资福利支出599881.87元,商品和福利支出990881.29元,对个人和家庭补助支出208800元，资本性支出245208元。

其中：网络舆情应急管理40万、网络安全和信息化30万、网络宣传评论30万、舆情监测服务30万及人员培训20万等。2020年“三公”经费预算数为0万元，其中：因公出国（境）费0万元，公务用车购置及运行费0万元（公务用车购置费0万元，公务用车运行费0万元），公务接待费0.17万元。2020年“三公”经费支出比预算增加0.17万元，增加的原因是网信办2020年初预算时单位职工只有4人，后因工作需要，办理新进人员6人，所以年底的公务接待支出费用比年初预算增加0.17万元。

三、部门专项组织实施情况

无

四、资产管理情况

中共邵阳县委[网络安全和信息化委员会办公室](http://www.baidu.com/link?url=7gfN3embRccquTPQTnNFFSNGrqxlJQrEHqrPXU__n_9Zen_aXPHwxPb89iRA0czGhvvdSgrbtRaRpJENo5FNoK" \t "https://www.baidu.com/_blank)无公务用车和单位价值200万元以上的大型设备。

现有固定资产：LED显示屏一套、打印机5台、电子锁5把、台式电脑9台、空调4台。

1. 绩效评价工作情况

根据《邵阳县财政局关于开展2020年度部门整体支出绩效自评和扶贫专项项目资金绩效评价工作的通知》邵财绩〔2020〕1号文件精神，我办采取收集相关资料、核实数据、实地查看等形式开展自评。2020年县委网信办整体支出和专项资金（项目支出）均实行预算支出绩效目标管理。

1. 综合评价情况及评价结论

经过资料收集、现场勘查、访问以及评价分析等评价程序，县委网信办2020年度部门整体支出符合国家及省市相关规划的要求，在决策依据及决策程序上符合相关规定，设立了明确、细化、可衡量的绩效目标。财政资金使用基本符合国家财经法规和财务管理制度规定，未发现截留、挤占、挪用、虚列等情况。相关管理制度基本完备，资金到位及时，事中监控有效，基本完成了预定的绩效目标。

1. 部门整体支出主要绩效

一年来，我单位积极履职，强化管理，较好地完成了年度工作目标。通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体支出管理水平得到提升。根据部门整体支出绩效评价指标评分表，我办2020年度评价得分为94分。

八、存在的问题

1、资金使用效益有待进一步提高

2、财务人员培训有待进一步加强

九、改进措施和有关建议

一是单位财会人员应加强会计业务学习，提高综合素质，来适应当前财政科学化、精细化管理的要求，并与实际工作相结合，不断提高自身的政策水平和业务技术水平。

二是强化财务人员责任意识和管理意识，提升财务人员业务素质和职业道德水平，使财务人员熟悉掌握财务管理各项要求，增强在实际工作中解决遇到问题和困难的能力。